**SOLICITUD DE PUBLICACIÓN DE EVENTO O NOTICIA EN EL SITIO WEB INSTITUCIONAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Título De La Publicación** |  | | | | | | |
| **Fecha De Publicación** | Desde |  | | | | Hasta |  |
| **Tipo de noticia**  (Marque con una “X”) | Noticia institucional **\_\_** | | | | | | |
| Eventos | | | | | | |
| Ruta académica\_\_ | | | Videoconferencia\_\_ | | | |
| Otros: | | | | | | |
| **Abierto a publico externo a la institución**  (Marque con una “X”) | Si\_\_\_\_ | | | | No\_\_\_ | | |
| En caso que la respuesta anterior sea **Si**, diligencia la siguiente información: | | | | | | |
| Contactar a | |  | | | | |
| Cargo | |  | | | | |
| Correo electrónico | |  | | | | |
| Teléfono – n° extensión | |  | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL EVENTO O NOTICIA** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

**Adjuntar al correo:**

* **Imagen para banner principal:** 1960 x 600 pixeles.